

工学云 APP 学生使用指南

一、产品介绍

工学云实习管理平台（以下简称为工学云）是面向全国各职业院校的学生实习管理和综合服务平台，平台锚定《职业学校学生实习管理规定》，实现实习安排、实习管理和实习考核的全过程数字化建设。

在实习安排阶段，平台为各院校提供实习计划的制定与分配、人才培养方案管理等功能，提高实习安排的管理统筹效率；在实习过程中，平台为各院校提供对学生的管理，包括实习签到监控、请假审批、多级审批、学生实习报告审阅、统计数据导出等功能；在实习后可以根据学生的实习情况，由多方（学校、企业）对其实习成绩进行评定。

二、使用人群：

学生：参与实习的学生

三、功能模块介绍

1. **工学云 APP 用户登录注册**：该模块包含下载、用户账号注册、登录、用户绑定
2. **实习阶段申请**：提交实习申请、免实习申请、请假申请
3. **签到模块**：进行上班与下班签到
4. **撰写实习报告**：实习期间在此模块提出实习日报、周报、月报、实习总结等内容
5. **信息查看**：查看实习计划、考勤统计以及实习期间成绩

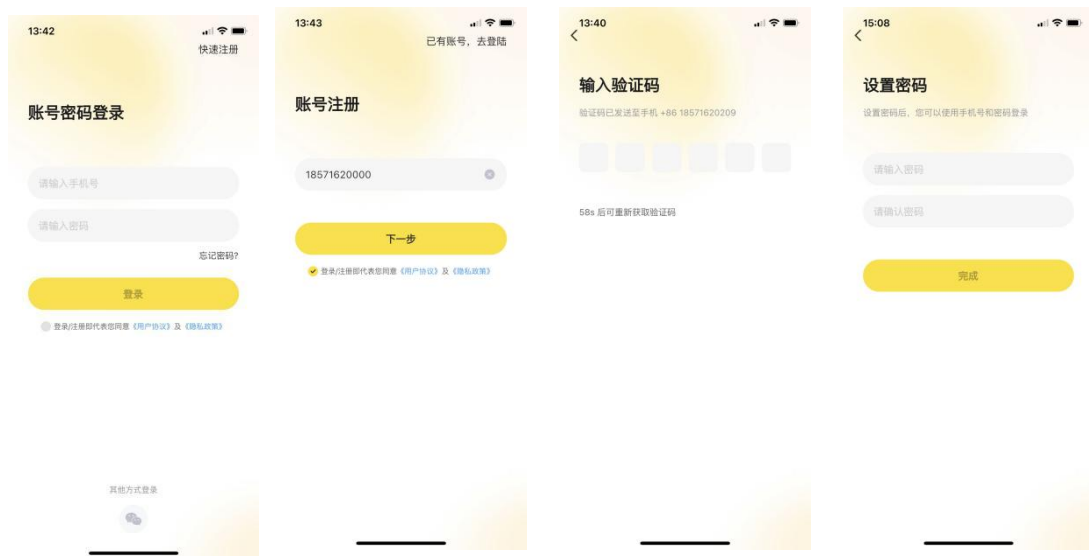
四、功能使用说明

1.工学云 APP 用户登录注册

下载：应用商店中搜索“工学云”进行下载安装。或微信扫描二维码下载安装：



账号注册：打开“工学云”手机 APP（1）进入登录界面，点击右上角的“快速注册”按钮进入账号注册界面（2）填写手机号后点击下一步（3）进入验证码输入界面，输入短信验证码（4）输入短信验证码后即可设置密码，输入密码后再次确认密码，最后点击完成按钮后完成账号注册操作



登录与绑定：打开“工学云”APP（1）进入登录界面，输入账号密码，点击登录按钮。（2）进入工学云，点击下方菜单“我的”点击“身份认证”菜单栏，（3）点击“我是学生”输入自己的学校名称，输入姓名与学号后点击绑定按钮完成绑定（注：填写的信息必须与后台的信息一致，不一致会提示信息不配）



2. 实习阶段发起申请

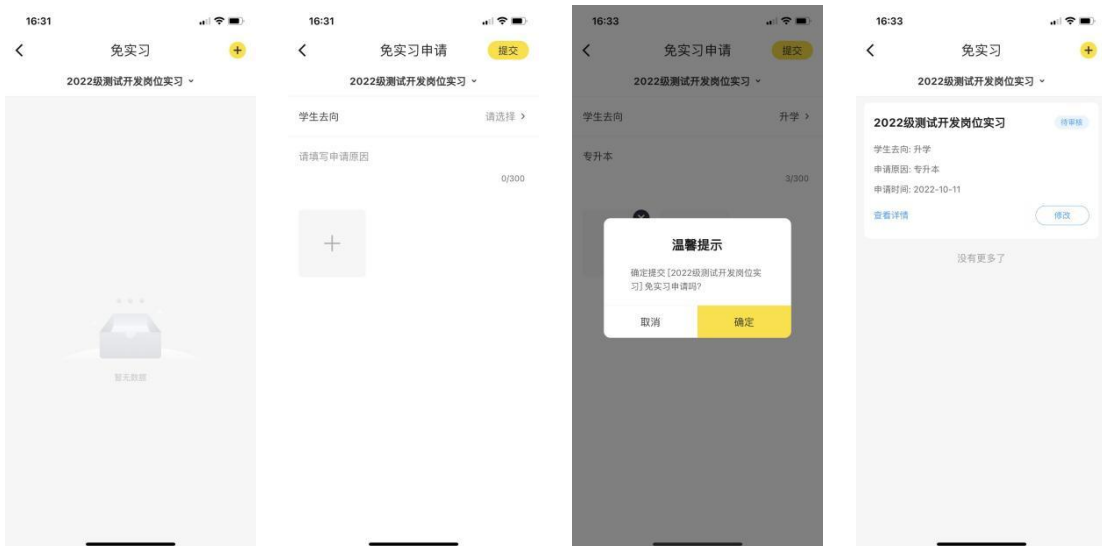
2.1 实习申请与修改：（1）点击实习岗位图标，进入实习岗位页面；（2）点击实习申请按钮，进入实习岗位提交页面，输入相关信息，上传三方协议和家长知情同意书等学校要求的文件，完成信息填写后点击提交按钮，提交给老师审核（3）提交后可以

点击下方"岗位修改"或"企业变更"按钮进行修改，修改后点击提交按钮后重新提交。
 ps: 点击"岗位修改"按钮会覆盖更新之前的企业信息，点击"企业变更"按钮会保留上一个企业信息，生成一条新企业信息。



2.2 免实习申请

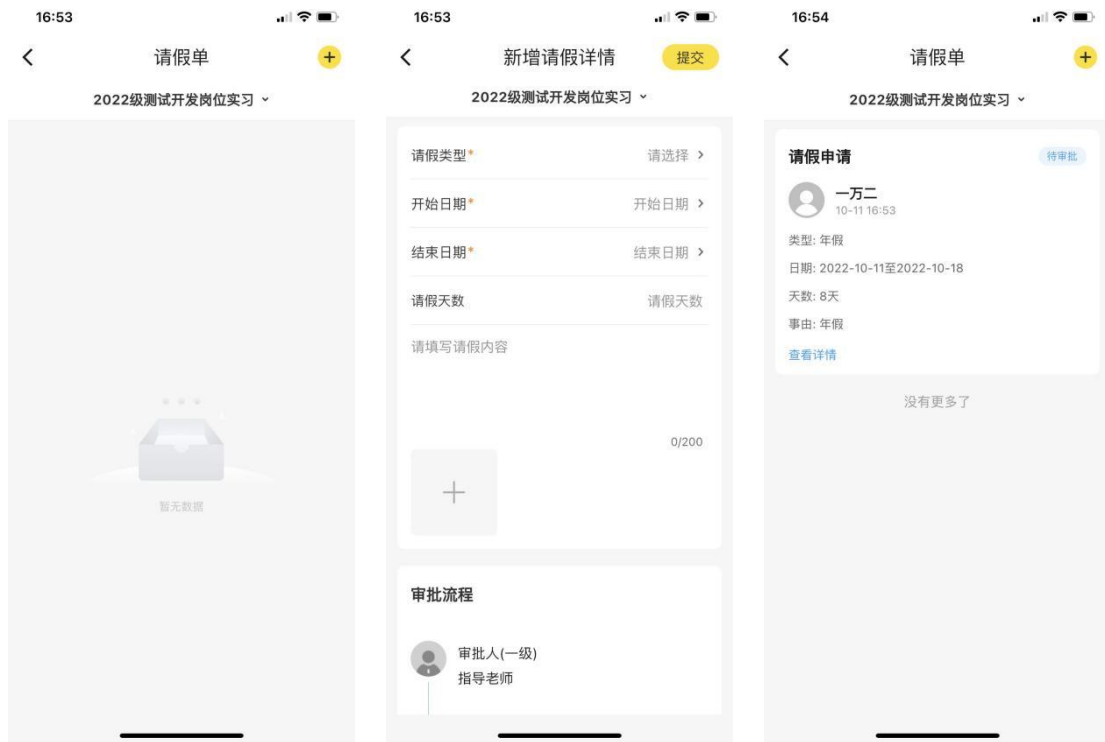
免实习申请：点击首页"实习岗位"中的免实习申请或者点击"全部"中的"免实习申请菜单（1）点击右上方"加号"图标进入新增免实习申请页面，输入所需内容和图片材料后点击右上方提交按钮，在弹出的对话框点击确定后即可提交免实习申请（3）可在免实习申请页面中点击查看详情，**注意：提交免实习申请后，审批通过后才算申请成功。**



2.3 请假申请

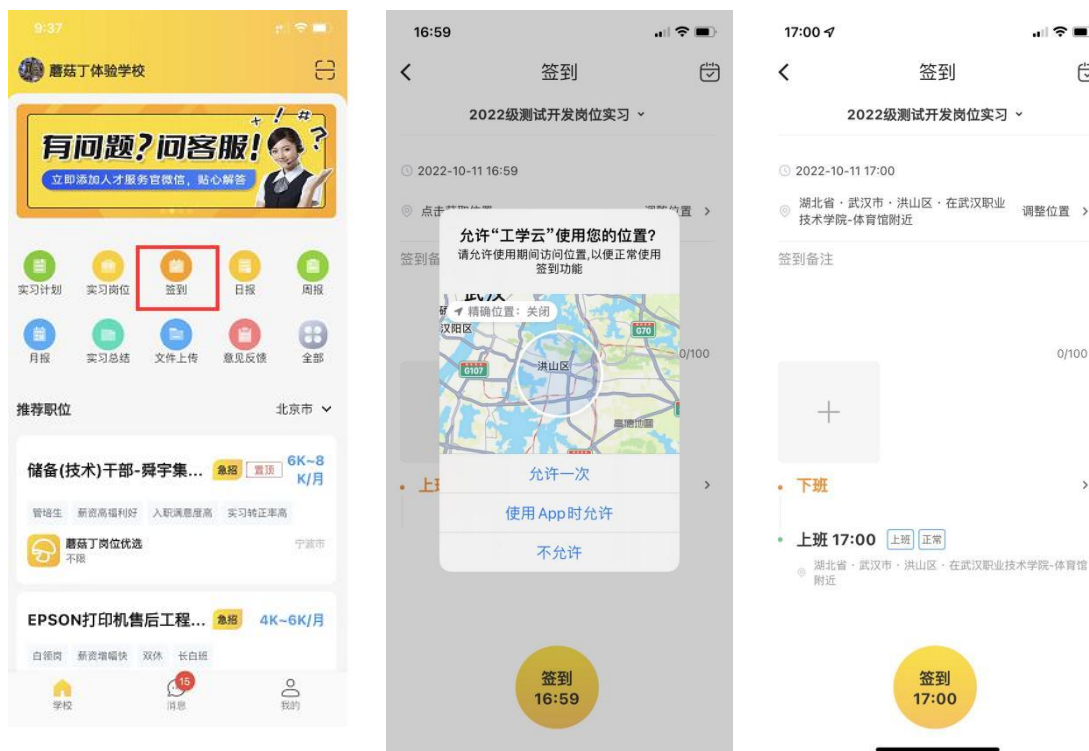
请假申请：点击请假单应用图标进入请假单页面（1）进入请假单页面后点击右上角"加号"图标（2）进入新增请假详情页面，输入所需内容后点击右上方提交按钮完成提

交。注意：提交请假申请后，需要联系指导老师进行审批，审批通过后才算申请成功



3.签到模块

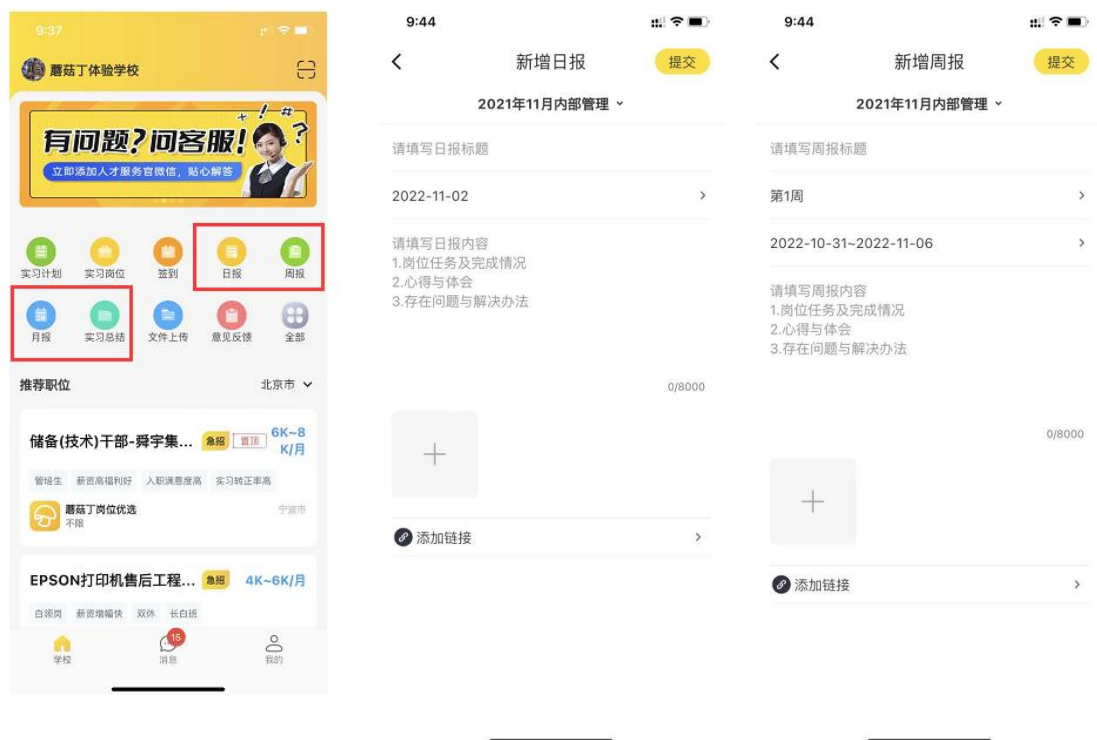
签到：学生在 APP 学校界面，点击签到，进入签到页面，首次进入需要点击上方地址栏获取定位权限获取签到位置，即可成功签到。



4.撰写实习报告

4.1 日报、周报、月报、总结提交(需要提交什么以学校要求为准)

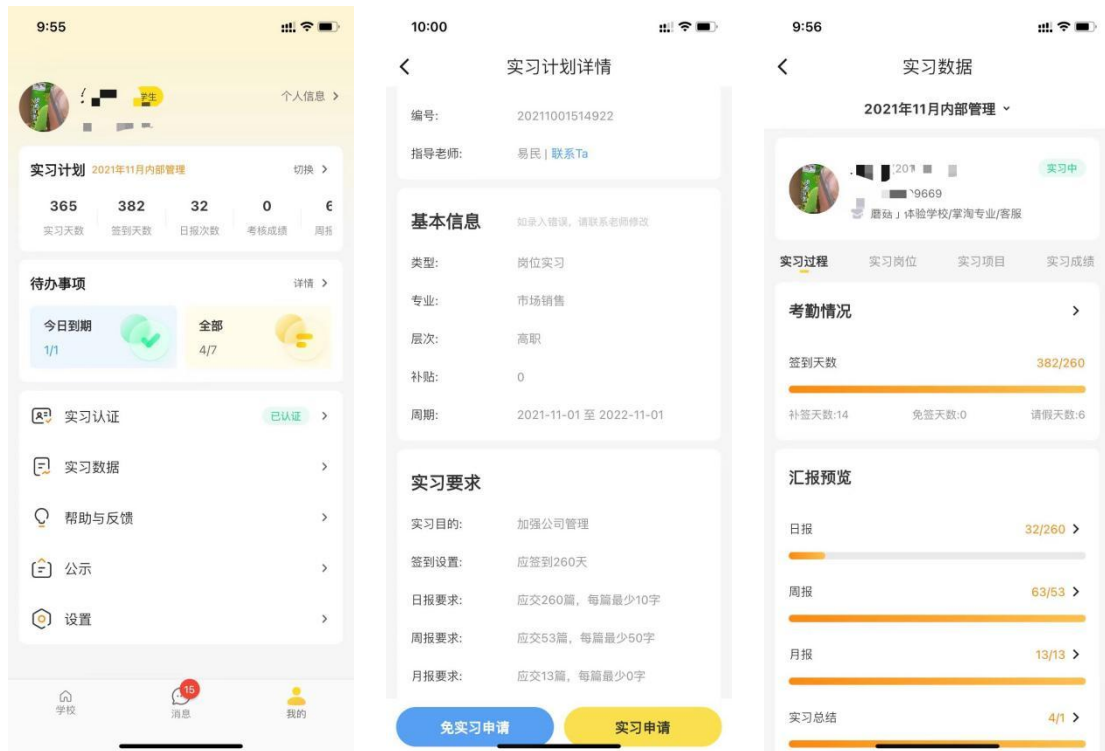
报告提交：点击日报、周报、月报、总结应用按钮后进入对应报告页面，点击右上角"加号"按钮进入新增报告页面，输入所需内容后点击右上角提交按钮完成报告提交



5.信息查看

5.1 查看实习计划和数据

点击实习计划按钮后进入实习计划页面，点击实习计划左下角的"查看详情"按钮，进入实习计划详情页面查看实习计划详情信息；点击我的，实习数据菜单可查看实习期间的各项实习数据。



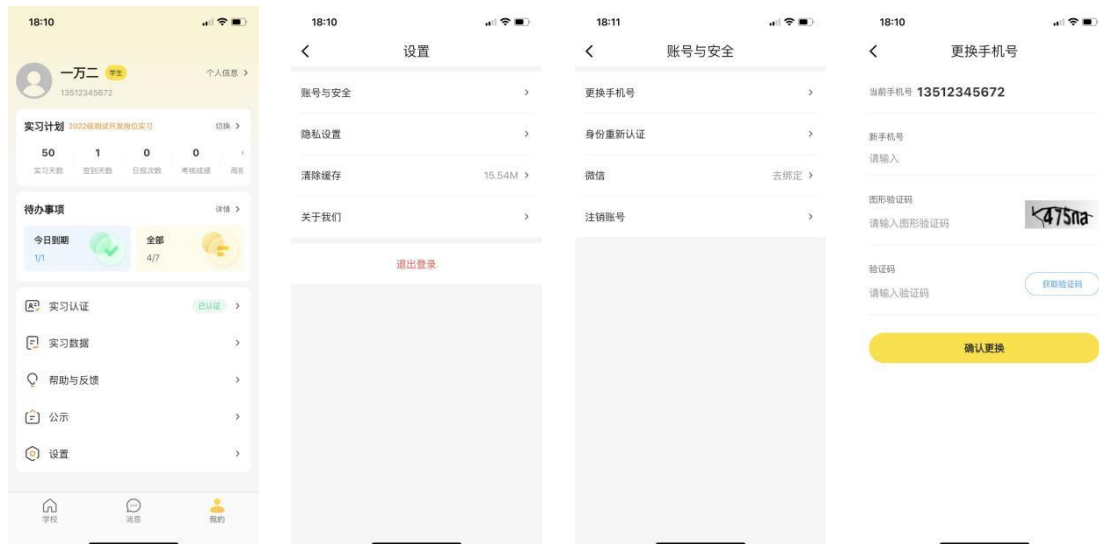
5.2 我的成绩

学生可以进入我的成绩，查看自己的实习成绩，点击企业综合考评显示二维码，可以给企业老师微信扫码认证，企业认证通过后，企业重新在小程序登录，选择下方第二个卡片“实习考评”，找到你的名字，由 HR 发送考评链接给学生的带教老师进行考评。
校内老师评分对应的校内指导老师的分数，企业综合评分对应的是企业分数；



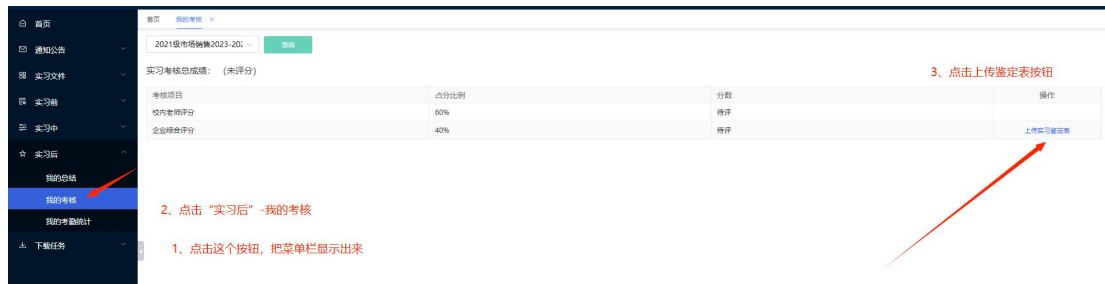
5.3 更换手机号

进入"我的"页面，点击设置-》账号与安全-》更换手机号。按要求填写新手机号（更换的手机号是未注册过）获取短信验证码并输入后就可以用新手机号与密码登录（不要用新手机号重新又注册一个新账号）



5.4 如何上传企业鉴定表

学生使用工学云账号登录电脑网页版 (<https://p3.gongxueyun.com/login>) 在实习后-我的考核——上传企业鉴定表中进行上传



5.5 学生如何导出日报，周报，月报，总结？

使用工学云账号登录电脑网页版 <https://p3.gongxueyun.com/login>，在实习中 - 我的日报，周报，月报里可以找到你的所有日报，周报，月报，支持导出，在实习后，实习总结处可以导出总结



5.6 学生如何联系人工客服？

在使用过程中，学生遇到问题可以在应用中点击右下角“我的”“帮助与反馈”可联系人工客服

